

Regulamin udziału w projekcie „Mamo, Tato wracaj do pracy!”

Numer projektu: RPKP.08.04.02-04-0011/20

Projekt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Oś Priorytetowa 8 Aktywni na rynku pracy

Działanie 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego

Toruń 01/03/2021

§1 Pojęcia

1. Nazewnictwo w Regulaminie:

- Projekt – projekt pn. „Mamo, Tato wracaj do pracy!” o numerze RPKP.08.04.02-04-0011/20 współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- Organizator – firma IRO Sp. z o.o., ul. Nowogrodzka 48/8, 00-695 Warszawa
- Kandydat – Rodzin/Opiekun prawny starający się o udział w Projekcie,
- Uczestnik – Rodzin/Opiekun Prawny zakwalifikowany do uczestnictwa w Projekcie,
- Żłobek – niepubliczny żłobek „Aaa kotki dwa” w Toruniu, ul. Antczaka 21/23,
- Osoba powracająca na rynek pracy – osoba, która w dniu przystąpienia do projektu jest pracująca i przebywająca na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim, osoba przebywająca na urlopie wychowawczym, chcąc powrócić na rynek pracy,
- Osoba bezrobotna – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca pracy,
- Umowa – umowa udziału w Projekcie zawarta pomiędzy Rodzicami/Opiekunami Prawnymi dziecka a Organizatorem Projektu,
- Regulamin – niniejszy Regulamin udziału w Projekcie pn. „Mamo, Tato wracaj do pracy!” o numerze RPKP.08.04.02-04-0011/20

§2 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa proces rekrutacji oraz warunki uczestnictwa w Projekcie pod nazwą „Mamo, Tato wracaj do pracy!” o numerze RPKP.08.04.02-04-0011/20 realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Oś Priorytetowa 8 Aktywni na rynku pracy; Działanie 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego. Organizatorem Projektu jest firma IRO Sp. z o.o., ul. Nowogrodzka 48/8, 00-695 Warszawa; NIP 7010558888; REGON 363945860.

2. Wszelkie informacje dotyczące Projektu dostępne są:

- W siedzibie żłobka „Aaa kotki dwa” pod adresem: 87-100 Toruń, ul. Antczaka 21/23 (obecnie trwają prace przygotowawcze)
- Pod numerem telefonu: 533-334-846
- Na stronie internetowej: www.aaakotkidwa.edu.pl
- Pod adresem mailowym: filia@aaakotkidwa.edu.pl

§3 Informacje o Projekcie

1. Głównym celem Projektu jest utworzenie 48 miejsc opieki w nowotworzonym żłobku w Toruniu, co umożliwi opiekunom prawnym dzieci do lat 3 z obszaru miasta Torunia powrót do aktywności zawodowej 17 osób w tym 15 kobiet i 2 mężczyzn, a także godzenie życia zawodowego i rodzinnego osób pracujących 31 osób w tym 29 kobiety i 2 mężczyzn. W projekcie weźmie udział: 17 osób bezrobotnych lub biernych zawodowo pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywają na urlopie wychowawczym w rozumieniu Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy oraz 36 osób pracujących, sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3.

2. Okres realizacji projektu: 01.10.2020– 30.09.2022. Przyjęcie dzieci do żłobka planowane jest na lipiec 2021 roku.
3. W ramach projektu zostanie utworzonych 48 miejsc opieki nad dziećmi do 3 roku życia w żłobku zlokalizowanym w Toruniu przy ulicy Antczaka 21/23.
4. Koszt udziału w projekcie to opłata stała za pobyt dziecka w żłobku, która wynosi 200 złotych za każdy rozpoczęty miesiąc (w tym wyżywienie).

§4 Warunki funkcjonowania placówek

1. Standardy lokalowe oraz sanitarne dotyczące żłobka, sprawowania opieki oraz edukacji, jakości funkcji opiekuńczo -wychowawczych i edukacyjnych określone zostały w Ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 z dnia 4 lutego 2011 roku (Dz.U. 2011 nr 45 poz.235 z późniejszymi zmianami), a także w aktach wykonawczych do Ustawy.
2. Żłobek jest otwarty od poniedziałku do piątku w godzinach 6:30 – 16:30, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz zaplanowanej przerwy wakacyjnej. Godziny pracy żłobka mogą ulec zmianie, ponieważ będą ustalone wraz z rodzicami dzieci, które zostały zakwalifikowane do przyjęcia do żłobka.
3. Dziecko nie może przebywać w żłobku dłużej niż 10 godzin.
4. Żłobek funkcjonuje w oparciu o Regulamin Żłobka oraz Statut Żłobka, które są dostępne w placówce, na stronie internetowej żłobka pod adresem oraz www.aaakotkidwa.edu.pl na żądanie poprzez email.
5. Żłobek oferuje całodzienne wyżywienie dla dzieci. Posiłki są dostosowane do indywidualnych potrzeb i wieku dziecka. Koszt wyżywienia pokrywają rodzice.
6. Dzieci przebywają pod opieką opiekunów, czyli wykwalifikowanej kadry.
7. Organizację pracy w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia, który ustalony jest z uwzględnieniem wymagań zdrowia i higieny.

§5 Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Projekt przeznaczony jest dla osób spełniających łącznie poniższe warunki:
 - a) Osoba sprawująca opiekę nad dzieckiem w wieku do lat 3,
 - b) Osoba pracująca lub powracająca na rynek pracy po urlopie macierzyńskim, rodzicielskim, wychowawczym lub osoba pozostająca bez zatrudnienia aktywnie poszukująca pracy,
 - c) Osoba zamieszkująca, ucząca się lub pracująca na terenie miasta Torunia, województwa Kujawsko-Pomorskiego,
2. Pierwszeństwo przystąpienia do projektu mają osoby: o niskich kwalifikacjach zawodowych lub nieposiadające kwalifikacji zawodowych (+1 pkt); osoby zarejestrowane w PUP dla miasta Torunia jako bezrobotne (+1 pkt); osoby korzystające z pomocy społecznej (+1 pkt); osoby opiekujące się dziećmi w rodzinach wielodzietnych (+5 pkt); opiekunowie dzieci niepełnosprawnych (+5 pkt); niepełnosprawność w rodzinie -rodzic lub rodzeństwo (+5 pkt).

§6 Kryteria rekrutacji i procedura rekrutacyjna

1. Rekrutacja powinna przebiegać zgodnie z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji.
2. Pierwsza rekrutacja przeprowadzona zostanie od maja 2021 r. Rekrutacje uzupełniające będą prowadzone stale i będą ogłaszane na stronie internetowej www.aaakotkidwa.edu.pl.
3. Rekrutacja przeprowadzona będzie przez Koordynatora wraz z Dyrektorem Placówki.

4. Każdorazowo rekrutacja będzie przebiegała w następujący sposób:

- a) Zebranie wypełnionych Kart Rekrutacyjnych wraz z podpisanymi oświadczeniami o zapoznaniu się z Regulaminem udziału w Projekcie oraz oświadczeniem RODO,
- b) Podsumowanie uzyskanych przez Kandydatów punktów,
- c) Stworzenie listy rankingowej oraz listy rezerwowej,
- d) Poinformowanie Kandydatów o wyniku rekrutacji drogą telefoniczną bądź mailową,
- e) Dostarczenie przez Uczestników Projektu niezbędnych dokumentów,
- f) Podpisanie umów.

5. Kryteria punktacji w trakcie rekrutacji:

a) Kryteria obligatoryjne (ocena 0-1 [nie spełnia/spełnia])

- Osoby bezrobotne, bierne zawodowo, pracujące – źródło weryfikacji –zaświadczenie z PUP, zaświadczenie z ZUS, zaświadczenie od pracodawcy;
- Osoby mieszkające, uczące się lub pracujące na terenie miasta Torunia – źródło weryfikacji – zaświadczenie z PUP lub ZUS, zaświadczenie od pracodawcy;
- Osoby sprawujące opiekę nad dzieckiem w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3 – źródło weryfikacji- akt urodzenia.

b) Kryteria premiujące:

- Niska kwalifikacja zawodowa lub brak kompetencji zawodowych: ocena +1 pkt- źródło weryfikacji – dokument potwierdzający posiadane wykształcenie;
- Zarejestrowanie w PUP dla miasta Torunia jako osoba bezrobotna: ocena +1 pkt- źródło weryfikacji – zaświadczenie z PUP
- Korzystanie z pomocy społecznej: ocena +1 pkt – źródło weryfikacji –oświadczenie UP
- Opiekowanie się dzieckiem do lat 3 w rodzinach wielodzietnych: ocena + 5 pkt - źródło weryfikacji – oświadczenie UP
- Opiekowanie się dzieckiem z niepełnosprawnością: ocena +5 pkt – źródło weryfikacji- oświadczenie UP/ zaświadczenie lekarskie/orzeczenie o niepełnosprawności
- Niepełnosprawność w rodzinie -rodzic lub rodzeństwo (+5 pkt)- źródło weryfikacji-oświadczenie UP/zaświadczenie lekarskie/orzeczenie o niepełnosprawności.

6. Organizator zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zamknięcia rekrutacji w przypadku, kiedy liczba złożonych Kart Rekrutacyjnych wyniesie 200% liczby wolnych miejsc w placówce.

7. Zgłoszenie udziału w Projekcie odbywa się poprzez wypełnienie Karty Rekrutacyjnej oraz podpisanie Regulaminu udziału w Projekcie wraz z oświadczeniem RODO. Dokumenty te są dostępne w formie papierowej w placówce żłobka w Toruniu, przy ulicy Antczaka 21/23 lub w formie elektronicznej na stronie internetowej www.aakotkidwa.edu.pl

8. Komplet wypełnionych dokumentów należy składać w placówce żłobka w Toruniu przy ulicy Antczaka 21/23 (obecnie placówka w przygotowaniu), elektronicznie w formie skanów dokumentów przesłanych przez e-mail na adres filia@aaakotkidwa.edu.pl lub drogą pocztową na adres Spółki IRO Sp. z o.o., ul. Nowogrodzka 48/8, 00-695 Warszawa. Za datę przyjęcia dokumentów, w przypadku ich wysyłki, uznaje się datę otrzymania ich przez pracownika żłobka lub Spółki.

9. Przyjmowane i rozpatrywane będą jedynie kompletne dokumenty wraz z podpisami Rodziców/Opiekunów Prawnych.

10. Osoby, które pozytywnie przejdą proces rekrutacji zobowiązane są w ciągu 7 dni kalendarzowych od informacji o zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie o dostarczenie dokumentów potwierdzających stan zgodnie ze wskazaniem w Karcie Rekrutacyjnej:

- Zaświadczenie od pracodawcy o przebywaniu na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/ wychowawczym,
- Zaświadczenia o statusie bezrobotnego z Powiatowego Urzędu Pracy,
- Zaświadczeń z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) w zakresie braku odprowadzenia składek na dzień przystąpienia do projektu w przypadku osób biernych zawodowo i bezrobotnych niezarejestrowanych w ewidencji urzędów pracy,
- Zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu w przypadku osób pracujących,
- Oświadczenia o sytuacji dodatkowo punktowanej,
- Zgoda na przetwarzanie danych osobowych niezbędna od Uczestników Projektu.

Dokumenty winny być dostarczone do żłobka „Aaa kotki dwa” w Toruniu, ul. Antczaka 21/23. Za datę przyjęcia dokumentów, w przypadku ich wysyłki, uznaje się datę otrzymania ich przez pracownika żłobka. W przypadku niedostarczenia wyżej wymienionych dokumentów w wyznaczonym terminie uznaje się, że osoba zakwalifikowana do udziału rezygnuje z uczestnictwa w Projekcie i jej miejsce zajmuje kolejna osoba z listy rezerwowej.

11. Osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, aby stać się Uczestnikiem Projektu jest zobowiązana do podpisania Umowy udziału w Projekcie wraz ze wszystkimi załącznikami.

12. Od wyniku rekrutacji przysługuje odwołanie w terminie 7 dni składane do dyrektora żłobka.

13. Uczestnik, po zakończeniu udziału w Projekcie, w terminie do 4 tygodni jest zobowiązany dostarczyć niezbędne dokumenty do zweryfikowania jego sytuacji na rynku pracy:

- Umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, wpis do CEIDG lub KRS, karta aktywności zawodowej
- Zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające powrót do pracy (dla osób po urlopach wychowawczych)
- Oświadczenie uczestnika projektu prowadzącego działalność gospodarczą o zaprzestaniu pobierania zasiłku macierzyńskiego.

14. Organizator Projektu nie ponosi odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych Kandydata/ Uczestnika Projektu lub danych osoby trzeciej podanej przez Kandydata/ Uczestnika Projektu.

15. Koordynator Projektu zastrzega sobie prawo do odwołania/zawieszenia/zakończenia procesu rekrutacji na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

16. Ostateczną decyzję w sprawach rekrutacji podejmuje Koordynator Projektu.

17. Prawo do interpretacji zapisów regulaminu przysługuje tylko Koordynatorowi Projektu i jego decyzja w tej sprawie jest ostateczna.

§7 Rozwiązaniu umowy udziału w Projekcie

1. Uczestnik jest uprawniony do rozwiązania Umowy udziału w Projekcie z zachowaniem 30- dniowego okresu wypowiedzenia, jeśli zaistniały ważne powody losowe całkowicie uniemożliwiające uczęszczanie dziecka do żłobka (w szczególności przewlekłe choroby dziecka, zmiany miejsca zamieszkania uniemożliwiający dalszy udział w projekcie).

2. Organizator ma prawo do rozwiązania Umowy udziału w Projekcie z zachowaniem

a. W trybie natychmiastowym:

- Podania przez Uczestnika nieprawdziwych informacji w Karcie Rekrutacyjnej,
- Naruszanie przez Uczestnika Projektu zapisów Regulaminu udziału w Projekcie, Regulaminu lub Statutu Żłobka.

b. 7-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku:

- Rozwiązanie umowy o dofinansowanie Projektu,

3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy za wypowiedzeniem jest składane drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.

4. Oświadczenie Uczestnika Projektu o rozwiązaniu Umowy może być doręczone Organizatorowi w żłobka lub wysłane listem poleconym na adres żłobka w Toruniu, ul. Antczaka 21/23.

§8 Obowiązki Uczestników

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

- a) Doręczenia podpisanego kompletu dokumentów wraz z załącznikami,
- b) Przestrzegania Regulaminu udziału w Projekcie,
- c) Przestrzegania Regulaminu oraz Statusu Żłobka,
- d) Wypełniania ankiet ewaluacyjnych,
- e) Udostępniania danych osobowych niezbędnych do realizacji Projektu,
- f) Informowania o wszelkich zmianach swoich danych kontaktowych,
- g) Przedłożenia niezbędnej dokumentacji po zakończeniu udziału w Projekcie
- h) Terminowe uiszczenie opłaty stałej za pobyt dziecka w kwocie 200 zł. (w tym za wyżywienie organizowane przez dyrekcję żłobka), w przypadku nieterminowego opłacenia składni Uczestnik poniesie koszty odsetek.

§9 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia i obowiązuje przez cały czas trwania Projektu.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu udziału w Projekcie, szczególnie w przypadku, jeżeli zmianie ulegną warunki umowy o dofinansowanie Projektu, w tym wynikające ze zmian przepisów prawa lub wytycznych dotyczących zasad realizacji Projektu. Jeżeli zmiany w Regulaminie udziału w Projekcie nie będą wynikały wyłącznie ze zmian przepisów prawa lub wytycznych dotyczących realizacji Projektu, wówczas Uczestnikowi będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od Umowy, które będzie mógł zrealizować w terminie 14 dni licząc od dnia, w którym poweźmie wiedzę o wprowadzonych zmianach.

3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.